

Egregio  
dott. Giovanni Benincà

domiciliato per la carica presso  
ASCOM SERVIZI VITTORIO VENETO S.R.L.  
Galleria Nazioni Unite, 6/12  
31029 Vittorio Veneto (TV)

**Oggetto:** Designazione del soggetto con incarico di Responsabile Esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

---

In relazione a quanto definito dall'art. 17, comma 1, lettera b) e dagli artt. 31, 32 e 33 del D. Lgs. 81/2008 la sottoscritta LUCCHETTA MICHELA in qualità di Datore di Lavoro, della ditta OFICINA CONTABILE SRL, in considerazione delle Sue capacità e dei Suoi requisiti professionali corrispondenti a quanto previsto dall'art. 32 del Decreto in questione ha ritenuto di designarLa quale **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale (RSPP)**.

Con la presente La informiamo che con l'accettazione a tale nomina Lei sarà Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, pertanto è chiamato ad assolvere i compiti definiti dall'art. 33 del D. Lgs.81/2008 e di seguito riportati:

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;</li><li>b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;</li><li>c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;</li><li>d) definizione di programmi di informazione e formazione per lavoratori;</li><li>e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lgs.81/2008;</li><li>f) informazione dei lavoratori di cui all'articolo 36 del D.Lgs. 81/2008.</li></ul> |
|---|

Per lo svolgimento della Sua attività e l'espletamento dei compiti previsti Le verranno fornite informazioni come stabilito dall'art. 18, comma 2 del D.Lgs.81/2008 in merito a:

- a) la natura dei rischi;
- b) l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
- c) la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
- d) i dati comunicati all'INAIL o all'IPSEMA, in relazione alle rispettive competenze, a fini statistici e informativi, i dati relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, a fini assicurativi, le informazioni relative agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni; nonché i dati relativi alle malattie professionali;
- e) i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza.

Per lo svolgimento di tale funzione Ella potrà disporre di mezzi e tempi adeguati all'assolvimento dei compiti a Lei assegnati.

Inoltre, Le rammentiamo, che Lei nell'esercizio delle sue funzioni è tenuto al segreto circa i processi lavorativi secondo quanto dettato dall'art. 33, comma 2 del Decreto in questione.

Le si ricorda che come precisato dall'art. 33, comma 3, il Servizio di Prevenzione e Protezione è utilizzato dal Datore di Lavoro. Pertanto, nel ruolo di RSPP dovrà rendere edotto ed informare tempestivamente il Datore di Lavoro riguardo i fattori di pericolo rilevati e le misure preventive necessarie per fronteggiare le situazioni a rischio.

Sulla base di quanto stabilito dall'art. 35, comma 1, lettera b), il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi è tenuto a partecipare alla riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi indetta almeno una volta all'anno direttamente dal Datore di Lavoro oppure dallo stesso Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi ed inoltre, quando richiesto, il RSPP deve provvedere alla redazione del verbale della riunione svolta, verbale tenuto a disposizione dei partecipanti per la sua consultazione.

Il Suo compenso è fissato come da Sua offerta da noi accettata allegata alla presente nomina.

Voglia restituire copia della presente firmata quale accettazione da parte Sua della nomina a Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

**Il Legale rappresentante**

**OFFICINA CONTABILE SRL**  
Via Matteotti, 80  
31015 CONEGLIANO TV  
P.I. 05284210266

Per **accettazione della nomina** e per conferma della piena conoscenza circa i compiti, le funzioni e gli obblighi inerenti la presente nomina qui accetta.

Vittorio Veneto, 08/06/2022

Firma **RSPP**  
**CONFCOMMERCIO**  
IMPRESE PER L'ITALIA  
ASCOV VITTORIO VENETO  
Galleria Nazioni Unite, 6 int. 12  
31029 Vittorio Veneto (TV)  
Tel. 0438 / 715116 - Fax 0438 / 555149  
info@ascovmilano.it - www.ascovvittoriov.it  
C.F. 012090268